

**TERMO ADITIVO Nº 106/2024-SMS.G
DO CONTRATO DE GESTÃO Nº R016/2015-SMS.G**

PROCESSO: 2014-0.354.871-0 (SEI nº 6018.2024/0028349-6)

CONTRATANTE: PREFEITURA DE SÃO PAULO - SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE.

CONTRATADA: ASF – ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA.

OBJETO DO CONTRATO: GERENCIAMENTO E EXECUÇÃO DE AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE EM UNIDADES DE SAÚDE DA REDE ASSISTENCIAL DOS DISTRITOS ADMINISTRATIVOS JARDIM PAULISTA, PINHEIROS, ALTO DE PINHEIROS, ITAIM BIBI DA STS LAPA/PINHEIROS.

OBJETO DO ADITAMENTO: Aprovação, com efeitos retroativos, de Plano de Trabalho e Orçamentário, com efeitos retroativos, para cobrir as despesas de **CUSTEIO, durante o período de 18 de março a 31 de maio de 2024**, com a complementação de RH e serviços terceirizados, nas Unidades: UBS Alto de Pinheiros, UBS Dr. Manoel Joaquim Pera, UBS Jardim Edite, UBS José de Barros Magaldi e UBS Meninópolis e alteração da abertura da UBS Dr. Manoel Joaquim Pera para 6:00hs da manhã, no Contrato de Gestão R016/2015, em concordância com o Decreto Municipal nº 63.266 de 18 de março de 2024, desde que haja a devida prestação de contas.

A PREFEITURA DE SÃO PAULO, através da **COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE**, com sede na Rua Doutor Virgílio de Carvalho Pinto, 519, inscrita no CNPJ sob o nº 46.392.148/0022-44, neste ato representada por sua Coordenadora, por força da Portaria nº 035/2024-SMS.G, **REGIANE DE SANTANA PIVA**, designada por **CONTRATANTE** e, de outro lado, a **ASF – ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA**, qualificada como Organização Social no Município de São Paulo nos autos do processo administrativo nº 2007-0.163.150-0 (Certificado de Qualificação nº 013), com CNPJ/MF 68.311.216/0001-01, inscrita no CREMESP sob nº 945106 com endereço na Praça Marechal Cordeiro de Farias, 45/65, Higienópolis, São Paulo/SP, CEP 01244-050, neste ato representada por **MARIA EUGENIA FERNANDES PEDROSO DE LIMA**, portadora da cédula de identidade RG nº 6.706.300-7-SSP/SP, inscrita no CPF/MF sob nº 063.075.788-74, e **MARIA ISABEL RIBEIRO DE CAMPOS**, portadora da cédula de identidade RG nº 10.969.704-2-SSP/SP, inscrita no CPF/MF sob nº 015.347.328-29 denominada **CONTRATADA**, tendo em vista o que dispõe a Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, a Lei Municipal nº 14.132, de 24 de janeiro de 2006, e sua regulamentação, bem como, o disposto no artigo 24, inciso XXIV, da Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993, **RESOLVEM** celebrar o presente **TERMO ADITIVO** ao **CONTRATO DE GESTÃO Nº R016/2015-SMS.G**, de acordo com Despacho Autorizatório assinado



em 28 de março de 2024 e publicado em DOC/SP 01/04/2024, págs. 42 e 43, na conformidade das seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA

1.1 Aprovação, com efeitos retroativos, de Plano de Trabalho e Orçamentário para cobrir as despesas de **CUSTEIO, durante o período de 18 de março a 31 de maio de 2024**, com a complementação de RH e serviços terceirizados, nas Unidades: UBS Alto de Pinheiros, UBS Dr. Manoel Joaquim Pera, UBS Jardim Edite, UBS José de Barros Magaldi e UBS Meninópolis e alteração da abertura da UBS Dr. Manoel Joaquim Pera para 6:00hs da manhã, no Contrato de Gestão R016/2015- SMS.G., em concordância com o Decreto Municipal nº 63.266 de 18 de março de 2024, desde que haja a devida prestação de contas.

CLÁUSULA SEGUNDA

2.1 Fica estabelecido para cobrir as despesas, a **TÍTULO DE CUSTEIO**, para o período de **18/03/2024 a 31/05/2024** o orçamento global estimado no valor de **R\$ 514.476,03 (quinhentos e quatorze mil, quatrocentos e setenta e seis reais e três centavos)**, sendo o valor de **R\$103.011,21** (cento e três mil, onze reais e vinte e um centavos) para cobrir as despesas no mês de **março/24**, o valor de **R\$ 205.732,41** (duzentos e cinco mil, setecentos e trinta e dois reais e quarenta e um centavos) para cobrir as despesas no mês de **abril/24** e o valor de **R\$ 205.732,41** (duzentos e cinco mil, setecentos e trinta e dois reais e quarenta e um centavos) para cobrir as despesas no mês de **maio/24**, onerando a dotação orçamentária nº 84.10.10.301.3003.2.520.3.3.50.85.00.00.1.500.9001, em conformidade com o Plano de Trabalho e Orçamentário que passa a fazer parte integrante deste presente instrumento.

2.2 O pagamento das despesas de custeio será realizado conforme o seguinte Cronograma de Desembolso:

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

DESCRIÇÃO	Março/2024	Abril/2024	Maio/2024	TOTAL
CUSTEIO	R\$103.011,21	R\$205.732,41	R\$205.732,41	R\$514.476,03

CLÁUSULA TERCEIRA

3.1. Incluem-se os anexos abaixo no Contrato de Gestão n. **R016/2015-NTCSS/SMS**:

Anexo V – Quadro de Metas de Produção e Equipe.

Anexo VI – Plano Orçamentário de Custeio e Cronograma de Desembolso.

Anexo VII – Plano de Trabalho da Contratada, contendo o Dimensionamento de Recursos Humanos por unidade.

3.2. Mantêm-se os anexos abaixo descritos e a Matriz de Monitoramento no Contrato de Gestão n. **R016/2015-NTCSS/SMS**:

Anexo II – Parâmetros para Pagamento e Avaliação de Desempenho por Linha de Serviço;

Anexo III – Matriz de Qualidade.

3.3, Os plantões médicos previstos por Linha 04.13 do Plano Orçamentário, serão monitorados conforme tabela abaixo:

PLANTÕES MÉDICOS EXTRAS - SERVIÇOS TERCEIRIZADOS			
UNIDADE DE SAÚDE	Carga horária jornada semanal	CATEGORIA PROFISSIONAL / CARGO	Total Necessário / Semana
UBS Alto de Pinheiros	Plantão 12h	Médico Clínico Plantão Diurno	5
UBS Dr. Manoel Joaquim Pera	Plantão 12h	Médico Clínico Plantão Diurno	5
UBS Jardim Edite	Plantão 12h	Médico Clínico Plantão Diurno	5
UBS José de Barros Magaldi	Plantão 12h	Médico Clínico Plantão Diurno	5
UBS Meninópolis	Plantão 12h	Médico Clínico Plantão Diurno	5
TOTAL			25

CLÁUSULA QUARTA

4.1 Permanecem inalteradas as demais Cláusulas do Contrato de Gestão nº R016/2015-SMS.G.

4.2 E do que ficou convencionado, foi lavrado o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor, que lido e achado conforme entre as partes, vai por elas juntamente com as testemunhas assinado.

São Paulo, 01 de abril de 2024.


**DRA. MARIA EUGÊNIA FERNANDES PEDROSO
DE LIMA**
ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA


MARIA ISABEL RIBEIRO DE CAMPOS
ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA


DRA. REGIANE DE SANTANA PIVA
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE

TESTEMUNHAS:


Nome: **Paulo Roberto Gervasio**
RG: **7.153.892-C**


Nome: **MARCEL KAUDUCHI**
RG: **30832174-1**

ANEXO V – EQUIPE COMPLETA E METAS DE PRODUÇÃO

As metas de equipe e de produção por unidade e serviço de saúde contratualizados, e as informações relacionadas ao acompanhamento dos serviços assistenciais, serão descritas nos quadros adiante.

A manutenção da Equipe, nas unidades e linhas de serviço, durante o horário de funcionamento definido constitui meta a ser avaliada conjuntamente com as metas de produção.

A Equipe é meta contratual e refere-se aos profissionais que serão monitorados quanto à efetiva contratação pela CONTRATADA e atuação nas unidades. Essa equipe foi definida em função das necessidades de saúde, conforme planejamento da STS/CRS/SMS, e também para garantir a manutenção dos requisitos dos programas federais e respectivos financiamentos.

Para avaliação de cumprimento de meta de Produção, foram selecionados procedimentos chaves, e feito cálculo de metas, baseados em parâmetros de organização de serviços informados por Áreas Técnicas de SMS, conforme Portarias SMS nº 333/2022 e nº 538/2022. O procedimento escolhido é um dentre o rol de outros procedimentos que deverão ser realizados na execução objeto do Contrato.

As metas de Produção não se constituem como parâmetros para a configuração das Agendas no SIGA, sendo que devem ser observadas e seguidas as orientações e diretrizes das SMS/CRS/STS.

Toda a produção assistencial deverá ser informada nos respectivos sistemas de informação oficiais do SUS, no sistema de acompanhamento e avaliação dos contratos indicado pela SMS-SP, atualmente designado como WEBSAASS. As áreas técnicas de SMS poderão solicitar outras informações para avaliação do programa específico.

o
m

Kry

o



UBS MANOEL JOAQUIM PERA						
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			Procedimento	Metas Mensais
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar		
Enfermeiro	40	1	0	1		
TOTAL UBS		1	0	1		

C
M

1

R

May

PROPOSTA DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE GESTÃO **R016/2015**

Este Plano de Trabalho contempla o período de 18/Março a 31/Maio/2024 e considerou:

Plano de Trabalho de Inclusão de Recursos Humanos, diante do aumento de atendimento ao cenário epidemiológico atual, das possíveis filas nas aberturas das UBS:

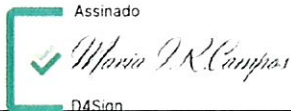
Inclusões:

- Conforme Decreto nº 63.266/2024;
- 01.01, 01.02, 01.03 e 01.04 - Inclusão de RH (1 Enfermeiro 40h na UBS Pera);
- 02.07 - Compra de uniformes para novas posições;
- 04.04 - Inclusão de 1 Posto de Vigilância 12h Seg-Sex na UBS Pera;
- 04.08 - Inclusão de valores para previsão de 20 chamadas avulsas de ambulância por mês na UBS Pera;
- 04.13 - Valores para plantões médicos extra.

São Paulo, 18 de março de 2024.

icampos@saudedafamilia.org

Assinado

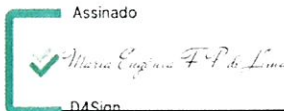


D4Sign

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerencia Administrativa

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG

Assinado



D4Sign

Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima
Superintendente

PROPOSTA DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE GESTÃO R016/2015

UNIDADES	mar/24	abr/24	mai/24	VALOR TOTAL (R\$)
UBS ALTO DE PINHEIROS-TRADICIONAL	17.532,45	35.064,90	35.064,90	87.662,25
UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA-ESF	32.881,41	65.472,81	65.472,81	163.827,03
UBS JARDIM EDITE-TRADICIONAL	17.532,45	35.064,90	35.064,90	87.662,25
UBS JOSE DE BARROS MAGALDI-TRADICIONAL	17.532,45	35.064,90	35.064,90	87.662,25
UBS MENINÓPOLIS-TRADICIONAL	17.532,45	35.064,90	35.064,90	87.662,25
TOTAL - CUSTEIO - INVESTIMENTO	103.011,21	205.732,41	205.732,41	514.476,03

São Paulo, 18 de março de 2024.

icampos@saudedafamilia.org

Assinado

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Maria Isabel Ribeiro de Campos
D4Sign Gerencia Administrativa

MFERNANDES@SAUEDAFAMILIA.ORG

Assinado

Dra Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima
Dra Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima
D4Sign Superintendente

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO E INVESTIMENTO

UNIDADES	TODAS UNIDADES			
SERVIÇO:	TODOS SERVIÇOS			
DESCRIÇÃO	mar/24	abr/24	mai/24	VALOR ANUAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	8.115,22	16.230,43	16.230,43	40.576,08
01 01 - Remuneração de Pessoal	6 187,60	12 375,20	12 375,20	30 938,00
01 02 - Benefícios	449,18	898,36	898,36	2 245,90
01 03 - Encargos e Contribuições	632,98	1 265,95	1 265,95	3 164,88
01 04 - Outras Despesas de Pessoal	845,46	1 690,92	1 690,92	4 227,30
02. Materiais de Consumo	145,00	-	-	145,00
02 01 - Material Odontológico	-	-	-	-
02 02 - Gases Medicinais	-	-	-	-
02 03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-
02 04 - Material de Escritório	-	-	-	-
02 05 - Combustíveis	-	-	-	-
02 06 - Material de Limpeza	-	-	-	-
02 07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	145,00	-	-	145,00
02 08 - Alimentícios	-	-	-	-
02 09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-
02 10 - Suprimento de Informática	-	-	-	-
02 11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-	-
02 12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-	-
02 13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-	-
02 99 Outros materiais de consumo	-	-	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-	-
03 01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-
03 02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	-	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	94.750,99	189.501,98	189.501,98	473.754,95
04 01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-
04 02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-
04 03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-	-
04 04 - Vigilância / Portaria / Segurança	4 406,74	8 813,48	8 813,48	22 033,70
04 05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-
04 06 - Lavanderia	-	-	-	-
04 07 - SMD	-	-	-	-
04 08 - Serviços de Remoção	2 682,00	5 364,00	5 364,00	13 410,00
04 09 - Serviços de Transporte	-	-	-	-
04 10 - Serviços Gráficos	-	-	-	-
04 11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-
04 12 - Educação Continuada	-	-	-	-
04 13 - Serviços Assistenciais Médicos	87 662,25	175 324,50	175 324,50	438 311,25
04 14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	-	-	-	-
04 15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-	-
04 16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-	-
04 17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-	-
04 18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-	-
04 19 - Locação de imóveis	-	-	-	-
04 20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-	-	-
04 21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-	-
04 22 - Água	-	-	-	-
04 23 - Energia	-	-	-	-
04 24 - Telefonia	-	-	-	-
04 25 - Gás	-	-	-	-
04 99 - Outros Serviços de Terceiros	-	-	-	-
Investimentos	-	-	-	-
06 01 - Reforma	-	-	-	-
07 01 - Equipamentos Assistenciais	-	-	-	-
07 02 - Equipamentos Administrativos	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO E INVESTIMENTOTODAS UNIDADES - TODOS SERVIÇOS	103.011,21	205.732,41	205.732,41	514.476,03

São Paulo, 18 de março de 2024.

icampos@saudedafamilia.org

Assinado



Maria Isabel Ribeiro de Campos

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerencia Administrativa

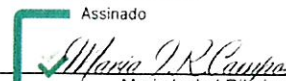
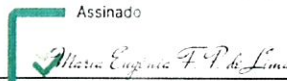
MEFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG

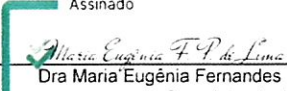
Assinado



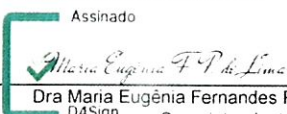
Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima

Dra Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima
Superintendente

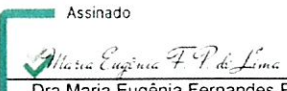
PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO				
UNIDADES	UBS ALTO DE PINHEIROS			
SERVIÇO:	TRADICIONAL			
DESCRIÇÃO	mar/24	abr/24	mai/24	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	-	-	-	-
01 01 - Remuneração de Pessoal	-	-	-	-
01 02 - Benefícios	-	-	-	-
01 03 - Encargos e Contribuições	-	-	-	-
01 04 - Outras Despesas de Pessoal	-	-	-	-
02. Materiais de Consumo	-	-	-	-
02 01 - Material Odontológico	-	-	-	-
02 02 - Gases Medicinais	-	-	-	-
02 03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-
02 04 - Material de Escritório	-	-	-	-
02 05 - Combustíveis	-	-	-	-
02 06 - Material de Limpeza	-	-	-	-
02 07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	-	-	-	-
02 08 - Alimentícios	-	-	-	-
02 09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-
02 10 - Suprimento de Informática	-	-	-	-
02 11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-	-
02 12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-	-
02 13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-	-
02 99 Outros materiais de consumo	-	-	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-	-
03 01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-
03 02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	-	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	17.532,45	35.064,90	35.064,90	87.662,25
04 01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-
04 02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-
04 03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-	-
04 04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-	-
04 05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-
04 06 - Lavanderia	-	-	-	-
04 07 - SMD	-	-	-	-
04 08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-
04 09 - Serviços de Transporte	-	-	-	-
04 10 - Serviços Gráficos	-	-	-	-
04 11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-
04 12 - Educação Continuada	-	-	-	-
04 13 - Serviços Assistenciais Médicos	17.532,45	35.064,90	35.064,90	87.662,25
04 14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	-	-	-	-
04 15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-	-
04 16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-	-
04 17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-	-
04 18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-	-
04 19 - Locação de imóveis	-	-	-	-
04 20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-	-	-
04 21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-	-
04 22 - Água	-	-	-	-
04 23 - Energia	-	-	-	-
04 24 - Telefonia	-	-	-	-
04 25 - Gás	-	-	-	-
04 99 - Outros Serviços de Terceiros	-	-	-	-
06. Obra	-	-	-	-
06 01 - Reforma	-	-	-	-
06 02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - UBS ALTO DE PINHEIROS - TRADICIONAL	17.532,45	35.064,90	35.064,90	87.662,25
São Paulo, 18 de março de 2024				
icampos@saudedafamilia.org Assinado  Maria Isabel Ribeiro de Campos D4Sign Gerencia Administrativa MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG Assinado  Dra Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima D4Sign Superintendente				

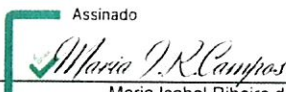
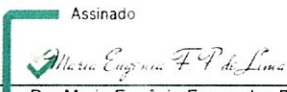
PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO				
UNIDADES	UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA			
SERVIÇO:	ESF			
DESCRIÇÃO	mar/24	abr/24	mai/24	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	8.115,22	16.230,43	16.230,43	40.576,08
01 01 - Remuneração de Pessoal	6 187,60	12 375,20	12 375,20	30 938,00
01 02 - Benefícios	449,18	898,36	898,36	2 245,90
01 03 - Encargos e Contribuições	632,98	1 265,95	1 265,95	3 164,88
01 04 - Outras Despesas de Pessoal	845,46	1 690,92	1 690,92	4 227,30
02. Materiais de Consumo	145,00	-	-	145,00
02 01 - Material Odontológico	-	-	-	-
02 02 - Gases Medicinais	-	-	-	-
02 03 - Orteses e ProteSES	-	-	-	-
02 04 - Material de Escritório	-	-	-	-
02 05 - Combustíveis	-	-	-	-
02 06 - Material de Limpeza	-	-	-	-
02 07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	145,00	-	-	145,00
02 08 - Alimentícios	-	-	-	-
02 09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-
02 10 - Suprimento de Informática	-	-	-	-
02 11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-	-
02 12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-	-
02 13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-	-
02 99 Outros materiais de consumo	-	-	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-	-
03 01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-
03 02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	-	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	24.621,19	49.242,38	49.242,38	123.105,95
04 01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-
04 02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-
04 03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-	-
04 04 - Vigilância / Portaria / Segurança	4 406,74	8 813,48	8 813,48	22 033,70
04 05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-
04 06 - Lavanderia	-	-	-	-
04 07 - SND	-	-	-	-
04 08 - Serviços de Remoção	2 682,00	5 364,00	5 364,00	13 410,00
04 09 - Serviços de Transporte	-	-	-	-
04 10 - Serviços Gráficos	-	-	-	-
04 11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-
04 12 - Educação Continuada	-	-	-	-
04 13 - Serviços Assistenciais Médicos	17 532,45	35 064,90	35 064,90	87 662,25
04 14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	-	-	-	-
04 15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-	-
04 16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-	-
04 17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-	-
04 18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-	-
04 19 - Locação de imóveis	-	-	-	-
04 20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-	-	-
04 21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-	-
04 22 - Água	-	-	-	-
04 23 - Energia	-	-	-	-
04 24 - Telefonia	-	-	-	-
04 25 - Gás	-	-	-	-
04 99 - Outros Serviços de Terceiros	-	-	-	-
06. Obra	-	-	-	-
06 01 - Reforma	-	-	-	-
06 02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA - ESF	32.881,41	65.472,81	65.472,81	163.827,03
São Paulo, 18 de março de 2024.				
icampos@saudedafamilia.org Assinado  Maria Isabel Ribeiro de Campos D4Sign Gerencia Administrativa MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG Assinado  Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima D4Sign Superintendente				

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADES	UBS JARDIM EDITE			
SERVIÇO:	TRADICIONAL			
DESCRIÇÃO	mar/24	abr/24	mai/24	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	-	-	-	-
01.01 - Remuneração de Pessoal	-	-	-	-
01.02 - Benefícios	-	-	-	-
01.03 - Encargos e Contribuições	-	-	-	-
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	-	-	-	-
02. Materiais de Consumo	-	-	-	-
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	-	-	-	-
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	-	-	-	-
02.08 - Alimentícios	-	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	-	-	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	-	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	17.532,45	35.064,90	35.064,90	87.662,25
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-	-
04.07 - SND	-	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	-	-	-	-
04.10 - Serviços Gráficos	-	-	-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	17.532,45	35.064,90	35.064,90	87.662,25
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	-	-	-	-
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-	-
04.19 - Locação de imóveis	-	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-	-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-	-
04.22 - Água	-	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-	-
04.24 - Telefonia	-	-	-	-
04.25 - Gás	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	-	-	-	-
06. Obra	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - UBS JARDIM EDITE - TRADICIONAL	17.532,45	35.064,90	35.064,90	87.662,25
São Paulo, 18 de março de 2024.				
icampos@saudedafamilia.org Assinado  Maria Isabel Ribeiro de Campos D4Sign Gerencia Administrativa		MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG Assinado  Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima D4Sign Superintendente		

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO

UNIDADES	UBS JOSE DE BARROS MAGALDI			
SERVIÇO:	TRADICIONAL			
DESCRIÇÃO	mar/24	abr/24	mai/24	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	-	-	-	-
01.01 - Remuneração de Pessoal	-	-	-	-
01.02 - Benefícios	-	-	-	-
01.03 - Encargos e Contribuições	-	-	-	-
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	-	-	-	-
02. Materiais de Consumo	-	-	-	-
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Proteses	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	-	-	-	-
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-	-
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	-	-	-	-
02.08 - Alimentícios	-	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	-	-	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	-	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	17.532,45	35.064,90	35.064,90	87.662,25
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-	-
04.07 - SMD	-	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	-	-	-	-
04.10 - Serviços Gráficos	-	-	-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	17.532,45	35.064,90	35.064,90	87.662,25
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	-	-	-	-
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-	-
04.19 - Locação de imóveis	-	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-	-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-	-
04.22 - Água	-	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-	-
04.24 - Telefonia	-	-	-	-
04.25 - Gás	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	-	-	-	-
06. Obra	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - UBS JOSE DE BARROS MAGALDI - TRADICIONAL	17.532,45	35.064,90	35.064,90	87.662,25
São Paulo, 18 de março de 2024				
icamp@saudedafamilia.org Assinado  D4Sign Maria Isabel Ribeiro de Campos Gerencia Administrativa MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG Assinado  D4Sign Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima Superintendente				

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO				
UNIDADES	UBS MENINÓPOLIS			
SERVIÇO:	TRADICIONAL			
DESCRIÇÃO	mar/24	abr/24	mai/24	VALOR TOTAL (R\$)
01. Pessoal e Reflexo	-	-	-	-
01.01 - Remuneração de Pessoal	-	-	-	-
01.02 - Benefícios	-	-	-	-
01.03 - Encargos e Contribuições	-	-	-	-
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	-	-	-	-
02. Materiais de Consumo	-	-	-	-
02.01 - Material Odontológico	-	-	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-	-	-
02.03 - Orteses e Próteses	-	-	-	-
02.04 - Material de Escritório	-	-	-	-
02.05 - Combustíveis	-	-	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-	-	-
02.07 - Uniformes e Roupas Hospitalar	-	-	-	-
02.08 - Alimentícios	-	-	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	-	-	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-	-	-
03.02 - Produtos Médicos e Enfermagem Diversos	-	-	-	-
04. Serviços Terceirizados	17.532,45	35.064,90	35.064,90	87.662,25
04.01 - Assessoria Contábil	-	-	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-	-	-
04.07 - SMD	-	-	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	-	-	-	-
04.10 - Serviços Gráficos	-	-	-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH	-	-	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	17.532,45	35.064,90	35.064,90	87.662,25
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	-	-	-	-
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-	-	-
04.19 - Locação de imóveis	-	-	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	-	-	-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-	-	-
04.22 - Água	-	-	-	-
04.23 - Energia	-	-	-	-
04.24 - Telefonia	-	-	-	-
04.25 - Gás	-	-	-	-
04.99 - Outros Serviços de Terceiros	-	-	-	-
06. Obra	-	-	-	-
06.01 - Reforma	-	-	-	-
06.02 - Ampliação e Adequação	-	-	-	-
TOTAL - CUSTEIO - UBS MENINÓPOLIS - TRADICIONAL	17.532,45	35.064,90	35.064,90	87.662,25
São Paulo, 18 de março de 2024.				
icampos@saudedafamilia.org		MFERNADES@SAUDEDAFAMILIA.ORG		
Assinado		Assinado		
				
Maria Isabel Ribeiro de Campos		Dra Maria Eugênia Fernandes Pedrosa de Lima		
D4Sign Gerencia Administrativa		D4Sign Superintendente		

DIMENSIONAMENTO DE RECURSOS HUMANOS					
Unidade	Categoria profissional / Cargo	Carga Horária	Soma de Necessário/ Completo	Soma de Quantidade PMSP	Soma de Quantidade
UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	Enfermeiro	40 Horas	1	0	1
Total Geral			1	0	1

0
m

Kry

2

icampos@saudedafamilia.org

Assinado

 *Mario I.R. Campos*

D4Sign doc95ba1-6270-5853-8137-035563125954 - Para confirmar as assinaturas acesse <http://recurso.d4sign.com/verificar>
Documento assinado eletronicamente, conforme Lei nº 11.343/06, Art. 10º, §2.

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG

Assinado

 *Marcia Eugenia F.P. de Lima*

D4Sign

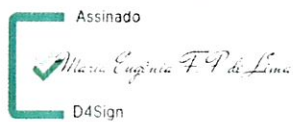
PLANO ORÇAMENTÁRIO - R 016/2014 - Pinheiros			
Unidade2	Categoria profissional/ Cargo	Carga Horária	Total Necessário/ Semana
UBS ALTO DE PINHEIROS	Médico Clínico Plantão Extra Diurno	Plantão 12h	5
UBS DR. MANOEL JOAQUIM PERA	Médico Clínico Plantão Extra Diurno	Plantão 12h	5
UBS JARDIM EDITE	Médico Clínico Plantão Extra Diurno	Plantão 12h	5
UBS JOSE DE BARROS MAGALDI	Médico Clínico Plantão Extra Diurno	Plantão 12h	5
UBS MENINÓPOLIS	Médico Clínico Plantão Extra Diurno	Plantão 12h	5

icampos@saudedafamilia.org

Assinado

 D4Sign

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG

Assinado

 D4Sign

R016 - Apoio Med+Enf v18 03a pdf

Código do documento d6c99baa-e27d-4863-8f37-b959631b5954

Anexo: Ofício ASF-SG nº 0297.24 - R016 PT Apoio Med (Reenvio).docx



Assinaturas



Maria Eugenia Fernandes Pedroso de Lima
mfernandes@saudedafamilia.org
Assinou

Maria Eugenia F.P. de Lima



Maria Isabel Ribeiro De Campos
icampos@saudedafamilia.org
Assinou

Maria I.R. Campos

Eventos do documento

20 Mar 2024, 13:08:59

Documento d6c99baa-e27d-4863-8f37-b959631b5954 **criado** por MARCEL KAWAUCHI (5b547264-7f35-4e5c-ad3f-82c6d0aba17f). Email: makawauchi@saudedafamilia.org. - DATE_ATOM: 2024-03-20T13:08:59-03:00

20 Mar 2024, 13:18:48

Assinaturas **iniciadas** por MARCEL KAWAUCHI (5b547264-7f35-4e5c-ad3f-82c6d0aba17f). Email: makawauchi@saudedafamilia.org. - DATE_ATOM: 2024-03-20T13:18:48-03:00

20 Mar 2024, 13:59:51

MARIA ISABEL RIBEIRO DE CAMPOS **Assinou** (27c017cf-3399-4f99-b0e7-acb3cc37d659) - Email: icampos@saudedafamilia.org - IP: 189.98.245.113 (ip-189-98-245-113.user.vivozap.com.br porta: 49422) - **Geolocalização: -23.5578861 -46.6353795** - Documento de identificação informado: 015.347.328-29 - DATE_ATOM: 2024-03-20T13:59:51-03:00

20 Mar 2024, 14:42:44

MARIA EUGENIA FERNANDES PEDROSO DE LIMA **Assinou** (294705d7-b55c-4a0f-a19b-491d73ed1a9d) - Email: MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG - IP: 177.26.254.194 (ip-177-26-254-194.user.vivozap.com.br porta: 4870) - Documento de identificação informado: 063.075.788-74 - DATE_ATOM: 2024-03-20T14:42:44-03:00

Hash do documento original

(SHA256):ec6f5ec44ec14ea8add81bc8be0041ec288c891ce2a4a384af2128586607eeb5
(SHA512):c735ed90615157cfd960f88be1554f0e3f0c389bd850cd3fe0c32e9bd88c008da87428975ccc74310ae87ba2788a719c2e64cc27af6379a3bcc246e6f8db0581

Hash dos documentos anexos

Nome: Ofício ASF-SG nº 0297.24 - R016 PT Apoio Med (Reenvio).docx
(SHA256):d1efaf235ae4472025ecc01a611e351d77463939cc9601b341813bbc6bc8935b



13 páginas - Dados e horários baseados em Brasília, Brasil
Sincronizado com o NTP.br e Observatório Nacional (ON)
Certificado de assinaturas gerado em 20 de March de 2024, 14:58:58



(SHA512): 84030611dcd16b1008648e6ef2bf51070cf9927884a91b5f6b21752dd19e0cc4b116c8b16a055b6ba16d6022d0cf7a47ba2c6e8e13855331212f2e3833a6b935

Esse log pertence **única** e **exclusivamente** aos documentos de HASH acima

Esse documento está assinado e certificado pela D4Sign

2
007

R

May 11

