TERMO ADITIVO Nº 183/2024-SMS.G
DO CONTRATO DE GESTÃO Nº R007/2015-SMS.G

PROCESSO:	2014-0.321.761-7(Processo SEI nº 6018.2024/0023996-9)
CONTRATANTE:	PREFEITURA DE SÃO PAULO - SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE.
CONTRATADA:	ASF – ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA.
OBJETO DO CONTRATO:	GERENCIAMENTO E EXECUÇÃO DE AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE EM UNIDADES DE SAÚDE DA REDE ASSISTENCIAL DOS DISTRITOS ADMINISTRATIVOS PERDIZES, LAPA, VILA LEOPOLDINA, JAGUARÉ, JAGUARA DA STS LAPA/ PINHEIROS.
OBJETO DO ADITAMENTO:	**Aprovação,** com efeitos retroativos, do novo Plano de Trabalho e Plano Orçamentário para cobrir as despesas de **CUSTEIO**, no período **de agosto de 2024**, para **PRORROGAÇÃO** do Termo Aditivo **180/2024**, com a contratação de RH e serviços terceirizados nas AMA 24 h Sorocabana, AMA Vila Piauí e UBS Vila Jaguara, em concordância com o Decreto Municipal nº 63.266 de 18 de março de 2024, desde que haja a devida prestação de contas.

A PREFEITURA DE SÃO PAULO, através da **COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE**, com sede na Rua Doutor Virgílio de Carvalho Pinto, 519, inscrita no CNPJ sob o n° 46.392.148/0022-44, neste ato representada por sua Coordenadora, por força da Portaria nº 035/2024-SMS.G, , **REGIANE DE SANTANA PIVA**, portadora da cédula de identidade RG nº 19.858.347-3 - SSP/SP, inscrita no CPF/MF sob nº 153.724.668-20, designada por **CONTRANTE** e, de outro lado, a **ASF – ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA**, qualificada como Organização Social no Município de São Paulo nos autos do processo administrativo n° 2007-0.163.150-0 (Certificado de Qualificação n° 013), com CNPJ/MF 68.311.216/0001-01, inscrita no CREMESP sob nº 945106 com endereço na Praça Marechal Cordeiro de Farias, 45/65, Higienópolis, São Paulo/SP, CEP 01244-050, neste ato representada por **MARIA EUGENIA FERNANDES PEDROSO DE LIMA,** portadora da cédula de identidade RG nº 6.706.300-7-SSP/SP, inscrita no CPF/MF sob nº 063.075.788-74, e **MARIA ISABEL RIBEIRO DE CAMPOS**, portadora da cédula de identidade RG nº 10.969.704-2-SSP/SP, inscrita no CPF/MF sob nº 015.347.328-29 denominada **CONTRATADA**, tendo em vista o que dispõe a Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, a Lei Municipal nº 14.132, de 24 de janeiro de 2006, e sua regulamentação, bem como, o disposto no artigo 24, inciso XXIV, da Lei Federal nº 8.666 de 21 de

Departamento Contratos CONFERIDO CRSO

junho de 1993, **RESOLVEM** celebrar o presente **TERMO ADITIVO** ao **CONTRATO DE GESTÃO Nº R007/2015–SMS.G,** de acordo com Despacho Autorizatório assinado em 10 de outubro de 2024 e publicado em DOC/SP 11/10/2024, págs. 52/53**,** na conformidade das seguintes cláusulas.

CLÁUSULA PRIMEIRA

1.1 **Aprovação,** com efeitos retroativos, do novo Plano de Trabalho e Plano Orçamentário para cobrir as despesas de **CUSTEIO**, no período **de agosto de 2024**, para **PRORROGAÇÃO** do Termo Aditivo **180/2024**, com a contratação de RH e serviços terceirizados nas AMA 24 h Sorocabana, AMA Vila Piauí e UBS Vila Jaguara, em concordância com o Decreto Municipal nº 63.266 de 18 de março de 2024, desde que haja a devida prestação de contas.

CLÁUSULA SEGUNDA

2.1 Fica estabelecido para cobrir as despesas de **CUSTEIO**, no período de **agosto de 2024**, o valor global estimado de **R$1.093.723,38 (um milhão, noventa e três mil, setecentos e vinte e três reais e trinta e oito centavos)**, onerando a dotação orçamentária nº 84.10.10.301.3003.2.520.3.3.50.85.00.00.1.500.9001.1, em conformidade com o Plano de Trabalho e Orçamentário que passa a fazer parte integrante deste presente instrumento.

2.2 O pagamento das despesas será realizado conforme o seguinte Cronograma de Desembolso:

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

AGOSTO/2024
R$ 1.093.723,38

CLÁUSULA TERCEIRA

3.1. Incluem-se os conteúdos dos anexos abaixo no Contrato de Gestão n. **R007/2015-NTCSS/SMS**:
Anexo V – Quadro de Metas de Produção e Equipe.
Anexo VI – Plano Orçamentário de Custeio e Cronograma de Desembolso.
Anexo VII – Plano de Trabalho da Contratada, contendo o Dimensionamento de Recursos Humanos por unidade.

3.2. Mantêm-se inalterados os conteúdos dos anexos abaixo descritos e a Matriz de Monitoramento no Contrato de Gestão n. **R007/2015-NTCSS/SMS**:
Anexo II – Parâmetros para Pagamento e Avaliação de Desempenho por Linha de Serviço;
Anexo III – Matriz de Qualidade.

3.3. Os plantões médicos previstos por linha 04.13 do Plano Orçamentário serão monitorados conforme tabela abaixo:

AMA PIAUÍ - PLANTÕES MÉDICOS PREVISTOS POR SERVIÇOS TERCEIRIZADOS						
Categoria Profissional/ Cargo	**Carga horária jornada semanal**	**Quantidade Profissionais Semanal**			**Procedimento**	**Metas mensais**
		Necessidade	**Existente Administração Direta**	**A Contratar**		
Médico Cínico Diurno	12	12	0	12		
TOTAL		**12**	**0**	**12**		

AMA 24 HORAS SOROCABANA- TENDA PLANTÕES MÉDICOS PREVISTOS POR SERVIÇOS TERCEIRIZADOS						
Categoria Profissional/ Cargo	**Carga horária jornada semanal**	**Quantidade Profissionais Semanal**			**Procedimento**	**Metas mensais**
		Necessidade	**Existente Administração Direta**	**A Contratar**		
Médico Cínico Diurno	12	14	0	14		
Médico Cínico Noturno	12	14	0	14		
TOTAL		**28**	**0**	**28**		

CLÁUSULA QUARTA

4.1 Permanecem inalteradas as demais Cláusulas e anexos do Contrato de Gestão nº R007/2015-SMS.G, integrando ao presente instrumento o Plano de Trabalho e Orçamentário ora considerado.

4.2 E do que ficou convencionado, foi lavrado o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor, que lido e achado conforme entre as partes, vai por elas juntamente com as testemunhas assinado.

São Paulo, 11 de outubro de 2024.

DRA. MARIA EUGÊNIA FERNANDES PEDROSO DE LIMA
ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA

MARIA ISABEL RIBEIRO DE CAMPOS
ASSOCIAÇÃO SAÚDE DA FAMÍLIA

DRA. REGIANE DE SANTANA PIVA
COORDENADORIA REGIONAL DE SAÚDE OESTE

TESTEMUNHAS:

NOME: Paulo Roberto Caetano
RG: 7.153.892-6

NOME: Anderson Ronzotto Pimento
RG: 59710955

ANEXO V – EQUIPE COMPLETA E METAS DE PRODUÇÃO

As metas de equipe e de produção por unidade e serviço de saúde contratualizados, e as informações relacionadas ao acompanhamento dos serviços assistenciais, serão descritas nos quadros adiante.

A manutenção da Equipe, nas unidades e linhas de serviço, durante o horário de funcionamento definido constitui meta a ser avaliada conjuntamente com as metas de produção.

A Equipe é meta contratual e refere-se aos profissionais que serão monitorados quanto à efetiva contratação pela CONTRATADA e atuação nas unidades. Essa equipe foi definida em função das necessidades de saúde, conforme planejamento da STS/CRS/SMS, e também para garantir a manutenção dos requisitos dos programas federais e respectivos financiamentos.

Para avaliação de cumprimento de meta de Produção, foram selecionados procedimentos chaves, e feito cálculo de metas, baseados em parâmetros de organização de serviços informados por Áreas Técnicas de SMS, conforme Portarias SMS nº 333/2022 e nº 538/2022. O procedimento escolhido é um dentre o rol de outros procedimentos que deverão ser realizados na execução objeto do Contrato.

As metas de Produção não se constituem como parâmetros para a configuração das Agendas no SIGA, sendo que devem ser observadas e seguidas as orientações e diretrizes das SMS/CRS/STS.

Toda a produção assistencial deverá ser informada nos respectivos sistemas de informação oficiais do SUS, no sistema de acompanhamento e avaliação dos contratos indicado pela SMS-SP, atualmente designado como WEBSAASS. As áreas técnicas de SMS poderão solicitar outras informações para avaliação do programa específico.

AMA VILA PIAUÍ						
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			Procedimento	Metas Mensais
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar		
Enfermeiro Diurno	Plantão 12x36	4	0	4		
Técnico de Enfermagem Diurno	Plantão 12x36	8	0	8		
Técnico de Enfermagem Diurno	40	1	0	1		
Equipe Administrativa/Apoio						
Auxiliar Técnico Administrativo Diurno	Plantão 12x36	2	0	2		
TOTAL		**15**	**0**	**15**		

UBS VILA JAGUARA						
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			Procedimento	Metas mensais
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar		
Enfermeiro Diurno	40	1	0	1		
Técnico de Enfermagem Diurno	40	4	0	4		
TOTAL AMA		**5**	**0**	**5**		

AMA SOROCABANA - TENDA						
Categoria Profissional/ Cargo	Carga horária jornada semanal	Quantidade Profissionais			Procedimento	Metas mensais
		Necessidade	Existente Administração Direta	A Contratar		
Enfermeiro Diurno	Plantão 12x36	8	0	8		
Enfermeiro Noturno	Plantão 12x36	6	0	6		
Técnico de Enfermagem Diurno	Plantão 12x36	18	0	18		
Técnico de Enfermagem Diurno	40	1	0	1		
Técnico de Enfermagem Noturno	Plantão 12x36	14	0	14		
Equipe Administrativa/Apoio						
Auxiliar Técnico Administrativo Diurno	Plantão 12x36	7	0	7		
Auxiliar Técnico Administrativo Noturno	Plantão 12x36	5	0	5		
Auxiliar de Apoio Diurno	Plantão 12x36	3	0	3		
Auxiliar de Apoio Noturno	Plantão 12x36	3	0	3		
TOTAL		**65**	**0**	**65**		

Associação Saúde da Família

PROPOSTA DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE GESTÃO R007/2015

Este Plano de Trabalho contempla o **período de Agosto/2024** e considerou:

- Manutenção da previsão de despesas de RH, Plantões Médicos Terceirizados e Locação de Impressoras de Julho/2024 do Termo Aditivo nº 180/2024.

Exclusões:
- 02.04: Valores para material de escritório;
- 02.99 - Valores para aquisição material de consumo; valores para compra de descartáveis;
- 04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança - 2 pt 24h AMA 24h Sorocabana (tenda);
- 04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem - 1 pt 24h AMA 24h Sorocabana (tenda) e 1 pt 44h AMA Piauí;
- 04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde - contratação de exames de Hemograma completo;
- 04.18 - Locação de Balança Adulto Digital, Cadeira de Rodas Até 160kg, Carro de Emergência e Desfibrilado tipo DEA na AMA Sorocabana - Tenda;
- 04.20 - Valores para locação de Tenda e Purificadores de Água na AMA Sorocabana - Tenda, e valores para locação de computadores e impressoras para AMA Sorocabana - Tenda e AMA Piaui.

Documentos anexados:

1) Cronograma de desembolso mensal por unidade/serviço
2) Plano orçamentário de custeio consolidado
3) Plano orçamentário de custeio por unidade
4) Quadro de dimensionamento de RH

São Paulo, 02 de agosto de 2024.

icampos@saudedafamilia.org
Assinado
Maria I. R. Campos
D4Sign
Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG
Assinado
Maria Eugênia F. P. de Lima
D4Sign
Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima
Superintendente

D4Sign 68e983db-0628-4b7c-9e5d-bc64c0eca8e7 - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

Associação Saúde da Família

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO E INVESTIMENTO CONSOLIDADO		
UNIDADES-SERVIÇO	ago/24	VALOR TOTAL (R$)
AMA VILA PIAUI-AMA	223.395,33	223.395,33
UBS VILA JAGUARA-ESF	43.048,63	43.048,63
AMA 24 SOROCABANA-AMA	827.279,42	827.279,42
TOTAL - CUSTEIO E INVESTIMENTO	1.093.723,38	1.093.723,38

São Paulo, 02 de agosto de 2024.

icampos@saudedafamilia.org
Assinado
Maria I. K Campos
D4Sign

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG
Assinado
Maria Eugênia F. P. de Lima
D4Sign

Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima
Superintendente

Associação Saúde da Família

PROPOSTA DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE GESTÃO R007/2015 PLANO ORÇAMENTÁRIO CONSOLIDADO		
UNIDADE:	TODAS UNIDADES	
SERVIÇO:	TODOS SERVIÇOS	
DESCRIÇÃO	**ago/24**	**VALOR ANUAL (R$)**
01. Pessoal e Reflexo	**812.418,84**	**812.418,84**
01.01 - Remuneração de Pessoal	592.780,96	592.780,96
01.02 - Beneficios	77.954,88	77.954,88
01.03 - Encargos e Contribuições	60.643,89	60.643,89
01.04 - Outras Despesas de Pessoal	81.039,11	81.039,11
02. Materiais de Consumo	-	-
02.01 - Material Odontológico	-	-
02.02 - Gases Medicinais	-	-
02.03 - Orteses e Proteses	-	-
02.04 - Material de Escritório	-	-
02.05 - Combustíveis	-	-
02.06 - Material de Limpeza	-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar	-	-
02.08 - Alimenticios	-	-
02.09 - Despesas de Transporte	-	-
02.10 - Suprimento de Informática	-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assistencial	-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo	-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial	-	-
02.99 Outros materiais de consumo	-	-
03. Material de Consumo Assistencial	-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos	-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos	-	-
04. Serviços Terceirizados	**281.304,54**	**281.304,54**
04.01 - Assessoria Contábil	-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria	-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática	-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança	-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem	-	-
04.06 - Lavanderia	-	-
04.07 - SND	-	-
04.08 - Serviços de Remoção	-	-
04.09 - Serviços de Transporte	-	-
04.10 - Serviços Gráficos	-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Beneficios para RH	-	-
04.12 - Educação Continuada	-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos	280.519,20	280.519,20
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde	-	-
04.15 - Manutenção de Equipamentos	-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações	-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais	-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos	-	-
04.19 - Locação de imóveis	-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos	785,34	785,34
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos	-	-
04.22 - Água	-	-
04.23 - Energia	-	-
04.24 - Telefonia	-	-
04.25 - Gás	-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros	-	-
TOTAL - CUSTEIO TODAS UNIDADES - TODOS SERVIÇOS	**1.093.723,38**	**1.093.723,38**
06. Obra	-	-
06.01 - Reforma	-	-
07. Equipamentos	-	-
07.01 - Equipamentos	-	-
07.02 - Equipamentos Administrativos	-	-
TOTAL - INVESTIMENTO TODAS UNIDADES - TODOS SERVIÇOS	-	-
TOTAL - CUSTEIO + INVESTIMENTO TODAS UNIDADES - TODOS SERVIÇOS	**1.093.723,38**	**1.093.723,38**

São Paulo, 02 de agosto de 2024.

icampos@saudedafamilia.org
Assinado
Maria I. R. Campos
D4Sign
Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG
Assinado
Maria Eugênia F. P. de Lima
D4Sign
Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima
Superintendente

D4Sign 68e983db-0628-4b7c-9e5d-bc64c0eca8e7 - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

Associação Saúde da Família

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO E INVESTIMENTO			
UNIDADE:	AMA VILA PIAUI		
SERVIÇO:	AMA		
DESCRIÇÃO		**ago/24**	**VALOR TOTAL (R$)**
01. Pessoal e Reflexo		**139.002,79**	**139.002,79**
01.01 - Remuneração de Pessoal		101.213,91	101.213,91
01.02 - Beneficios		13.598,00	13.598,00
01.03 - Encargos e Contribuições		10.354,54	10.354,54
01.04 - Outras Despesas de Pessoal		13.836,34	13.836,34
02. Materiais de Consumo		-	-
02.01 - Material Odontológico		-	-
02.02 - Gases Medicinais		-	-
02.03 - Orteses e Proteses		-	-
02.04 - Material de Escritório		-	-
02.05 - Combustíveis		-	-
02.06 - Material de Limpeza		-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar		-	-
02.08 - Alimenticios		-	-
02.09 - Despesas de Transporte		-	-
02.10 - Suprimento de Informática		-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assitencial		-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo		-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial		-	-
02.99 Outros materiais de consumo		-	-
03. Material de Consumo Assistencial		-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos		-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos		-	-
04. Serviços Terceirizados		**84.392,54**	**84.392,54**
04.01 - Assessoria Contábil		-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria		-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática		-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança		-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem		-	-
04.06 - Lavanderia		-	-
04.07 - SND		-	-
04.08 - Serviços de Remoção		-	-
04.09 - Serviços de Transporte		-	-
04.10 - Serviços Gráficos		-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH		-	-
04.12 - Educação Continuada		-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos		84.155,76	84.155,76
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde		-	-
04.15 - Manutenção de Equipamentos		-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações		-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais		-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos		-	-
04.19 - Locação de imóveis		-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos		236,78	236,78
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos		-	-
04.22 - Água		-	-
04.23 - Energia		-	-
04.24 - Telefonia		-	-
04.25 - Gás		-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros		-	-
06. Obra		-	-
06.01 - Reforma		-	-
07. Equipamentos		-	-
07.01 - Equipamentos Assistenciais		-	-
07.02 - Equipamentos Administrativos		-	-
TOTAL - CUSTEIO E INVESTIMENTO - AMA VILA PIAUI - AMA		223.395,33	223.395,33

São Paulo, 02 de agosto de 2024.

icampos@saudedafamilia.org
Assinado
Maria I R Campos
D4Sign

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG
Assinado
Maria Eugênia F P de Lima
D4Sign

Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima
Superintendente

D4Sign 68e983db-0628-4b7c-9e5d-bc64c0eca8e7 - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

Associação Saúde da Família

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO E INVESTIMENTO			
UNIDADE:	UBS VILA JAGUARA		
SERVIÇO:	ESF		
DESCRIÇÃO		**ago/24**	**VALOR TOTAL (R$)**
01. Pessoal e Reflexo		**43.048,63**	**43.048,63**
01.01 - Remuneração de Pessoal		31.118,68	31.118,68
01.02 - Beneficios		4.491,80	4.491,80
01.03 - Encargos e Contribuições		3.183,60	3.183,60
01.04 - Outras Despesas de Pessoal		4.254,55	4.254,55
02. Materiais de Consumo		-	-
02.01 - Material Odontológico		-	-
02.02 - Gases Medicinais		-	-
02.03 - Orteses e Proteses		-	-
02.04 - Material de Escritório		-	-
02.05 - Combustíveis		-	-
02.06 - Material de Limpeza		-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar		-	-
02.08 - Alimenticios		-	-
02.09 - Despesas de Transporte		-	-
02.10 - Suprimento de Informática		-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assitencial		-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo		-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial		-	-
02.99 Outros materiais de consumo		-	-
03. Material de Consumo Assistencial		-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos		-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos		-	-
04. Serviços Terceirizados		-	-
04.01 - Assessoria Contábil		-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria		-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática		-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança		-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem		-	-
04.06 - Lavanderia		-	-
04.07 - SND		-	-
04.08 - Serviços de Remoção		-	-
04.09 - Serviços de Transporte		-	-
04.10 - Serviços Gráficos		-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH		-	-
04.12 - Educação Continuada		-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos		-	-
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde		-	-
04.15 - Manutenção de Equipamentos		-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações		-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais		-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos		-	-
04.19 - Locação de imóveis		-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos		-	-
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos		-	-
04.22 - Água		-	-
04.23 - Energia		-	-
04.24 - Telefonia		-	-
04.25 - Gás		-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros		-	-
06. Obra		-	-
06.01 - Reforma		-	-
07. Equipamentos		-	-
07.01 - Equipamentos Assistenciais		-	-
07.02 - Equipamentos Administrativos		-	-
TOTAL - CUSTEIO E INVESTIMENTO - UBS VILA JAGUARA - ESF		**43.048,63**	**43.048,63**

São Paulo, 02 de agosto de 2024.

icampos@saudedafamilia.org
Assinado
Maria I R Campos
D4Sign

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG
Assinado
Maria Eugênia F P de Lima
D4Sign

Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima
Superintendente

D4Sign 68e983db-0628-4b7c-9e5d-bc64c0eca8e7 - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

Associação Saúde da Família

PLANO ORÇAMENTÁRIO DE CUSTEIO E INVESTIMENTO			
UNIDADE:	AMA 24 SOROCABANA		
SERVIÇO:	AMA		
DESCRIÇÃO		**ago/24**	**VALOR TOTAL (R$)**
01. Pessoal e Reflexo		**630.367,42**	**630.367,42**
01.01 - Remuneração de Pessoal		460.448,37	460.448,37
01.02 - Beneficios		59.865,08	59.865,08
01.03 - Encargos e Contribuições		47.105,75	47.105,75
01.04 - Outras Despesas de Pessoal		62.948,22	62.948,22
02. Materiais de Consumo		-	-
02.01 - Material Odontológico		-	-
02.02 - Gases Medicinais		-	-
02.03 - Orteses e Proteses		-	-
02.04 - Material de Escritório		-	-
02.05 - Combustíveis		-	-
02.06 - Material de Limpeza		-	-
02.07 - Uniformes e Rouparia Hospitalar		-	-
02.08 - Alimenticios		-	-
02.09 - Despesas de Transporte		-	-
02.10 - Suprimento de Informática		-	-
02.11 - Material de Manutenção Equipamento Assitencial		-	-
02.12 - Material de Manutenção Equipamento Administrativo		-	-
02.13 - Material de Manutenção Predial		-	-
02.99 Outros materiais de consumo		-	-
03. Material de Consumo Assistencial		-	-
03.01 - Drogas e Medicamentos Diversos		-	-
03.02 - Produtos Medicos e Enfermagem Diversos		-	-
04. Serviços Terceirizados		**196.912,00**	**196.912,00**
04.01 - Assessoria Contábil		-	-
04.02 - Assessoria e Consultoria		-	-
04.03 - Serviços, Programas e Aplicativos de Informática		-	-
04.04 - Vigilância / Portaria / Segurança		-	-
04.05 - Limpeza Predial / Jardinagem		-	-
04.06 - Lavanderia		-	-
04.07 - SND		-	-
04.08 - Serviços de Remoção		-	-
04.09 - Serviços de Transporte		-	-
04.10 - Serviços Gráficos		-	-
04.11 - Despesas de Serviços de Benefícios para RH		-	-
04.12 - Educação Continuada		-	-
04.13 - Serviços Assistenciais Médicos		196.363,44	196.363,44
04.14 - Serviços de Outros Profissionais da Saúde		-	-
04.15 - Manutenção de Equipamentos		-	-
04.16 - Manutenção Predial e Adequações		-	-
04.17 - Manutenção de Equipamentos Assistenciais		-	-
04.18 - Locação de Equipamentos Médicos		-	-
04.19 - Locação de imóveis		-	-
04.20 - Locação de Equipamentos Administrativos		548,56	548,56
04.21 - Locação de Equipamentos Veículos		-	-
04.22 - Água		-	-
04.23 - Energia		-	-
04.24 - Telefonia		-	-
04.25 - Gás		-	-
04.99 Outros Serviços de Terceiros		-	-
06. Obra		-	-
06.01 - Reforma		-	-
07. Equipamentos		-	-
07.01 - Equipamentos Assistenciais		-	-
07.02 - Equipamentos Administrativos		-	-
TOTAL - CUSTEIO E INVESTIMENTO - AMA 24 SOROCABANA - AMA		**827.279,42**	**827.279,42**

São Paulo, 02 de agosto de 2024.

icampos@saudedafamilia.org
Assinado
Maria I. R. Campos
D4Sign

Maria Isabel Ribeiro de Campos
Gerente Corporativa Administrativa

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG
Assinado
Maria Eugênia F. P. de Lima
D4Sign

Dra Maria Eugênia Fernandes Pedroso de Lima
Superintendente

D4Sign 68e983db-0628-4b7c-9e5d-bc64c0eca8e7 - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

QUADRO DE DIMENSIONAMENTO DE RH					
Unidade SAP	Categoria profissional/ Cargo	Carga Horária	Total Necessário/ Completo	Soma de Quantidade PMSP	ASF
AMA VILA PIAUI	Aux Tec Adm Diurno	Plantão 12X36h	2	0	2
	Enfermeiro Diurno	Plantão 12X36h	4	0	4
	Tec Enfermagem Diurno	Plantão 12X36h	8	0	8
		40 Horas	1	0	1
AMA 24 SOROCABANA	Aux Apoio Diurno	Plantão 12X36h	3	0	3
	Aux Apoio Noturno	Plantão 12X36h	3	0	3
	Aux Tec Adm Diurno	Plantão 12X36h	7	0	7
	Aux Tec Adm Noturno	Plantão 12X36h	5	0	5
	Enfermeiro Diurno	Plantão 12X36h	8	0	8
	Enfermeiro Noturno	Plantão 12X36h	6	0	6
	Tec Enfermagem Diurno	Plantão 12X36h	18	0	18
		40 Horas	1	0	1
	Tec Enfermagem Noturno	Plantão 12X36h	14	0	14
UBS VILA JAGUARA	Enfermeiro Diurno	40 Horas	1	0	1
	Tec Enfermagem Diurno	40 Horas	4	0	4
Total Geral			85	0	85

icampos@saudedafamilia.org
Assinado
Maria J.K Campos
D4Sign

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG
Assinado
Maria Eugênia F.P de Lima
D4Sign

PLANO ORÇAMENTÁRIO - R 007/2014 - Lapa			
Unidade2	Categoria profissional/ Cargo	Carga Horária	Total Necessário/ Completo
AMA VILA PIAUI	Médico Clínico Plantão Extra Diurno	Plantão 12h	12
AMA 24 SOROCABANA	Médico Clínico Plantão Extra Diurno	Plantão 12h	14
	Médico Clínico Plantão Extra Noturno	Plantão 12h	14

icampos@saudedafamilia.org
Assinado
Maria I.R.Campos
D4Sign

MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG
Assinado
Maria Eugênia F.P. de Lima
D4Sign

D4Sign 68e983db-0628-4b7c-9e5d-bc64c0eca8e7 - Para confirmar as assinaturas acesse https://secure.d4sign.com.br/verificar
Documento assinado eletronicamente, conforme MP 2.200-2/01, Art. 10º, §2.

D4Sign

10 páginas - Datas e horários baseados em Brasília, Brasil
Sincronizado com o NTP.br e Observatório Nacional (ON)
Certificado de assinaturas gerado em 06 de August de 2024, 10:10:59

ntp.br

R007 - Tenda Ago 05 08 pdf
Código do documento 68e983db-0628-4b7c-9e5d-bc64c0eca8e7

Assinaturas

Maria Isabel Ribeiro De Campos
icampos@saudedafamilia.org
Assinou

Maria Eugenia Fernandes Pedroso de Lima
mfernandes@saudedafamilia.org
Assinou

Eventos do documento

05 Aug 2024, 11:20:30
Documento 68e983db-0628-4b7c-9e5d-bc64c0eca8e7 **criado** por GABRIELA TAVARES DE AGUIAR (443ccaf5-7df5-470f-815f-cfef38fbcd48). Email:gaguiar@saudedafamilia.org. - DATE_ATOM: 2024-08-05T11:20:30-03:00

05 Aug 2024, 11:22:09
Assinaturas **iniciadas** por GABRIELA TAVARES DE AGUIAR (443ccaf5-7df5-470f-815f-cfef38fbcd48). Email: gaguiar@saudedafamilia.org. - DATE_ATOM: 2024-08-05T11:22:09-03:00

05 Aug 2024, 15:27:09
MARIA ISABEL RIBEIRO DE CAMPOS **Assinou** (27c017cf-3399-4f99-b0e7-acb3cc37d659) - Email: icampos@saudedafamilia.org - IP: 200.205.175.58 (200-205-175-58.customer.telesp.net.br porta: 14912) - Geolocalização: -23.5544489 -46.6647593 - Documento de identificação informado: 015.347.328-29 - DATE_ATOM: 2024-08-05T15:27:09-03:00

05 Aug 2024, 18:45:54
MARIA EUGENIA FERNANDES PEDROSO DE LIMA **Assinou** (294705d7-b55c-4a0f-a19b-491d73ed1a9d) - Email: MFERNANDES@SAUDEDAFAMILIA.ORG - IP: 187.90.214.73 (ip-187-90-214-73.user.vivozap.com.br porta: 55230) - Documento de identificação informado: 063.075.788-74 - DATE_ATOM: 2024-08-05T18:45:54-03:00

Hash do documento original
(SHA256):33c4438f25dfd679df3375250ac6bc913803047fb9db37cd28aba96c2775c028
(SHA512):3cfc38bf629a3e68473a2931d98d6887ed84db9fff858b4101767cec3ae29c66d80229188b4e8c508628b70d16972575ae22c0893db4499e3b80d30b7705641d

Esse log pertence **única** e **exclusivamente** aos documentos de HASH acima

10 páginas - Datas e horários baseados em Brasília, Brasil
Sincronizado com o NTP.br e Observatório Nacional (ON)
Certificado de assinaturas gerado em 06 de August de 2024, 10:10:59

Esse documento está assinado e certificado pela D4Sign